



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2566



ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บ่มเพาะฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ที่ ผผ. 94 / 2567

วันที่ 18 มิถุนายน 2567

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะฯ ปีการศึกษา 2566 จำนวน 1 เล่ม

ด้วยศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ได้รวบรวมสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นสถิติข้อมูลการดำเนินงานและปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการต่อไป

ในการนี้ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2566 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศรียา สาระวัล)

หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

เพื่อโปรดทราบ

(นางซีนิจิต เดชโยธิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ทราบ

(นางสุนนิจ สุริยพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บ่มเพาะฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ที่ ผผ. 95 / 2567

วันที่ 18 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่สรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ได้มอบหมายให้ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จัดทำสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นสถิติข้อมูล การดำเนินงานและปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการต่อไป

ในการนี้ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา จึงขออนุญาตเผยแพร่สรุปผลการดำเนินงานศูนย์ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศรีชา สารสวัสดิ์)

หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางชิ่งจิต เดชโยธิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

กมบ / อย.กต

(นางสุวนิจ สุริยพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

กิตติกรรมประกาศ

การดำเนินงานโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ครั้งนี้ ดำเนินการได้ด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุบลราชธานี ที่ให้การสนับสนุนทั้งด้านการจัดสรรงบประมาณ การให้นโยบาย หลักการ และคำแนะนำ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานจนสำเร็จลุล่วงด้วยดี จึงขอขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบคุณ นางสาวนิจ สุริยพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาทุกคน ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ด้านต่างๆ ให้สำเร็จด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งผู้ให้ข้อมูลในการประเมินผลครั้งนี้ ซึ่งคณะผู้จัดทำจะได้นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบต่อไป

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

บทคัดย่อ

การดำเนินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) สนองนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการ 2) ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง 3) ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป ให้พัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน การดำเนินโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 ในครั้งนี้ประกอบไปด้วยโครงการย่อยตามภารกิจ ต่าง ๆ ดังนี้ 1) โครงการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ 2) โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ 3) โครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะ การเป็นผู้ประกอบการได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ณ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ และได้นำนักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาดูงาน ณ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ผลการศึกษาคำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ จากความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมและสุ่มตอบแบบสอบถาม พบว่าการจัดกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับ มาก ค่าเฉลี่ย 4.13 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า

ด้านสำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ 1) สำนักงานศูนย์บ่มเพาะมีความพร้อมและเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11 ระดับความคิดเห็น มาก 2) มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการอำนวยความสะดวกสำหรับ ผู้มารับบริการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.87 3) มีการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับศูนย์บ่มเพาะ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 ระดับความคิดเห็น มาก

ด้านการอบรมความรู้เบื้องต้นในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ 1) มีแรงบันดาลใจในการทำธุรกิจหลังจากศึกษาดูงานในครั้งนี้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ 4.39 ระดับความคิดเห็น มาก

ด้านการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา 1) มีการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียนในครั้งนี้มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 ระดับความคิดเห็น มาก

บทที่ 1

บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติโอนจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.2566 เพื่อดำเนินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดเป้าหมายเพื่อสร้างความตระหนักและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการในสถานศึกษา การส่งเสริมการทำธุรกิจการทำธุรกิจสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่สนใจให้สามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์พร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีววารินชำราบ ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีววารินชำราบขึ้น เพื่อตอบสนองต่อนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยประกอบไปด้วยโครงการย่อยตามภารกิจต่าง ๆ ดังนี้

1. โครงการส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีววารินชำราบ
2. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และการเขียนแผนธุรกิจบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ
3. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
4. โครงการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการอบรมส่งเสริมการประกอบการอาชีวศึกษาในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และการเขียนแผนธุรกิจบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ ณ ห้องประชุมวารินนคร อาคารศูนย์วิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีววารินชำราบ ในระหว่างวันที่ 24-25 สิงหาคม 2566 มีคณะกรรมการบ่มเพาะภายในและภายนอก มีครูที่ปรึกษาธุรกิจ ครูที่ปรึกษาด้านการบัญชี ด้านการตลาด นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการมีการพิจารณาความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ซึ่งมีธุรกิจส่งเข้าประกวด จำนวน 8 ธุรกิจ มีการคัดเลือกแผนธุรกิจ จำนวน 3 ธุรกิจ ดังนี้

1. ธุรกิจ ตู้จำหน่ายข้าว
2. ธุรกิจ บริการซ่อม
3. ธุรกิจ เครื่องดื่มสมุนไพร

หลังจากคณะกรรมการได้พิจารณาความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจแล้ว จึงดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้กับธุรกิจ และมีการนำนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจากแผนธุรกิจไปศึกษาดูงานเพื่อให้เห็นความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ มี รูปแบบและแนวคิดประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น การสร้างวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ เรียนรู้กลยุทธ์ในการ ดำเนินธุรกิจ การสร้างข้อแตกต่างให้กับธุรกิจ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานสร้างแนวคิด ในกาประกอบธุรกิจ รวมถึงการสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการที่ดี

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง
3. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป ให้พัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

1.3 กลุ่มเป้าหมาย

1. กลุ่มเป้าหมายภายในสถานศึกษา ได้แก่ นักเรียน นักศึกษาที่ศึกษาอยู่ภายในวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
2. กลุ่มเป้าหมายภายนอกสถานศึกษา ได้แก่ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มพัฒนา ตรี กลุ่ม OTOP ศิษย์เก่า และประชาชนทั่วไปที่สนใจ

1.4 งบประมาณ

โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีพวารินชำราบ ได้รับงบประมาณจัดสรรประจำปีงบประมาณ 2566 จากสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ เลขที่ 0606/208 ลงวันที่ 30 พ.ย. 2566 จำนวนเงิน 30,000 บาท โดยศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีพวารินชำราบ ได้จัดสรรให้แก่แต่ละธุรกิจที่ได้รับการพิจารณา เพื่อเป็นการส่งเสริมการทำธุรกิจของ นักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา

1.5 สนองนโยบาย/เป้าหมาย ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน กระทรวงศึกษาธิการ
2. ยุทธศาสตร์เรื่องการเมืองการปกครอง มาตราการสนับสนุนให้ผู้เรียนมีโอกาสทำงานและสร้างรายได้ระหว่างเรียน

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

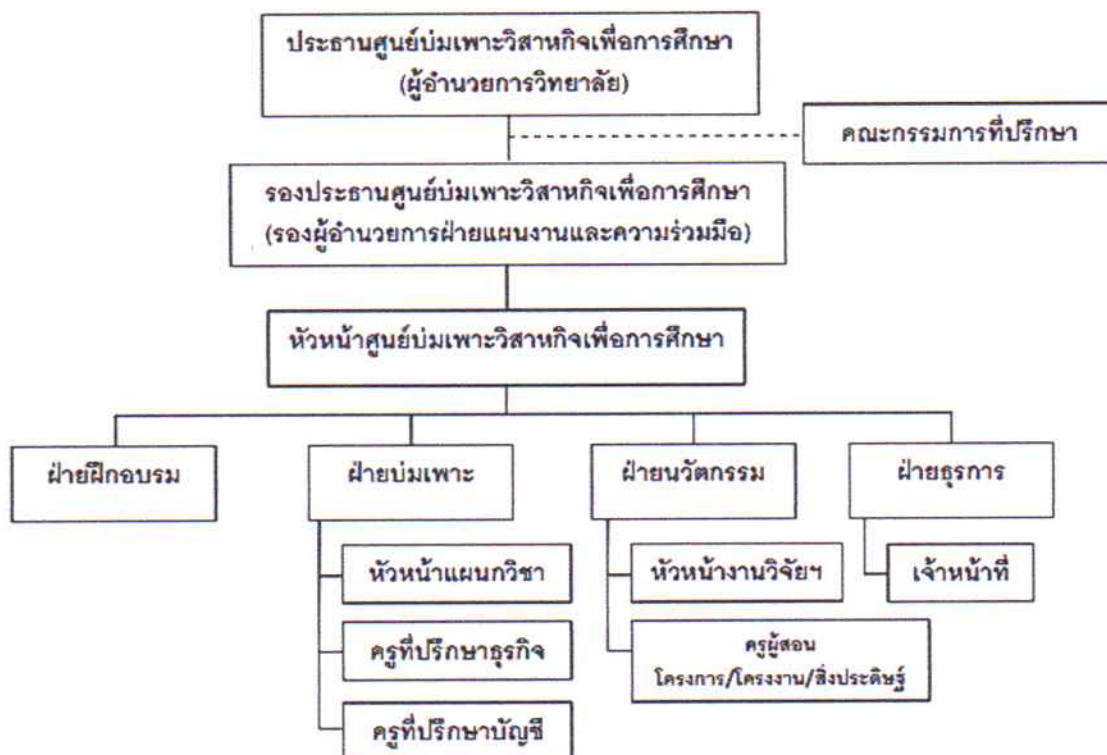
1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

3. ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
4. นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง
5. นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคง และยั่งยืน

1.7 การติดตามและประเมินผล

1. แบบสอบถาม
2. แบบสรุปผลโครงการ

โครงสร้างการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



หน้าที่ความรับผิดชอบ มีดังนี้

1. ประธานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา และรองประธานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุผลสำเร็จ ตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

2. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย ตัวแทนของหน่วยงานต่อไปนี้ ได้แก่ หอการค้าจังหวัด ธนาคารออมสิน อุตสาหกรรมจังหวัด พัฒนาชุมชน พาณิชย์จังหวัด ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

3. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา

3.1 ทำหน้าที่จัดการศูนย์บ่มเพาะ ประสานงานสร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการบ่มเพาะ

ผู้เข้ารับการบ่มเพาะให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ กำหนด

3.2 ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการ (Needs) ของแต่ละกลุ่ม

3.3 ประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับการบ่ม

3.4 ดูแลและรับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์

3.5 ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนบ่มเพาะสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

3.6 ดำเนินการแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะกำหนด

3.7 ส่งเสริม และสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

3.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

3.9 งานอื่น ๆ ด้าน สถานศึกษามอบหมาย

4. ฝ่ายฝึกอบรม

4.1 ประสานงานในการจัดการฝึกอบรม จัดหาวิทยากร กำหนดหลักสูตร เครือข่ายธุรกิจ และกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

4.2 ประสานกับแผนกวิชาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดประชุมอบรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์

4.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

4.4 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

5 ฝ่ายบ่มเพาะ

5.1 สรรหา พิจารณาคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาที่มีศักยภาพเข้ารับการบ่มเพาะ

5.2 ทำหน้าที่เป็น "พี่เลี้ยง" ให้การดูแลและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

5.3 ประสานงานกับแผนกวิชาและงานต่าง ๆ ในสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะ

5.4 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

5.5 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

6 ฝ่ายนวัตกรรม

6.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ แสวงหา และพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ และจดสิทธิบัตร

6.2 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

6.3 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

บทที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ในการดำเนินกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีงบประมาณ 2566 ครั้งนี้ คณะผู้จัดทำได้ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 ความหมายของการบ่มเพาะวิสาหกิจ และ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

2.2 ความหมายของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา

2.1 ความหมายของการบ่มเพาะวิสาหกิจ และศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

การบ่มเพาะวิสาหกิจ (Business Incubation) คือ ขบวนการพัฒนาธุรกิจแบบหนึ่ง ซึ่งช่วย ลดอัตราความล้มเหลวในการดำเนินธุรกิจ ในช่วงแรกเริ่มของการจัดตั้งวิสาหกิจ พร้อมกับการเร่งให้ วิสาหกิจนั้น ๆ เติบโตอย่างมั่นคงและคงอยู่ตลอดไป เป็นการสร้างงานและความมั่นคงให้แก่สังคมและประเทศชาติ

ในการดำเนินงานการบ่มเพาะวิสาหกิจ ผู้ประกอบการใหม่ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ามาอยู่ใน โครงการ จะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดโดยมีบริการปรึกษาแนะนำในลักษณะที่เลี้ยงดูและผู้รับการบ่มเพาะ เสริมด้วย กิจกรรมเสริมความเข้มแข็ง และอื่น ๆ การดูแลในช่วงระยะเวลาเริ่มต้นของการดำเนิน ธุรกิจประมาณ ๑-๒ ปี เพื่อให้ผู้ประกอบการได้เรียน ทดลองและปรับปรุงการทำธุรกิจ ตลอดจน พัฒนาสินค้าของตนเอง จนเกิดความมั่นใจสามารถจัดตั้งธุรกิจ และยืนหยัดอยู่ได้ด้วยตนเอง หลังจาก หมดระยะเวลาบ่มเพาะไปแล้ว

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ (Business Incubation Center) เป็นสถานที่ ๆ ถูกจัดสรรให้แก่ ผู้ประกอบการ ประกอบด้วยพื้นที่ขนาดย่อมจำนวนหนึ่งเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจในช่วงเริ่มต้น ภายในบรรยากาศที่ให้การสนับสนุน การให้บริการ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานแก่ ผู้ประกอบการ

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ เป็นรูปแบบของการสร้างผู้ประกอบการใหม่ที่มีการดูแลอย่างใกล้ชิด และ ให้บริการปรึกษาแนะนำในลักษณะของพี่เลี้ยงทางธุรกิจที่จะคอยดูแลผู้ประกอบการใหม่ เพื่อช่วย เสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ธุรกิจที่อยู่ในระยะก่อตั้งกิจการ ให้สามารถดำเนินกิจการได้อย่างยั่งยืน ต่อไป โดยอาศัยการแนะนำอย่างใกล้ชิด ทั้งจากทีมที่ปรึกษาของสถาบันฯ และผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถ และ ประสบการณ์จริง การสร้างเครือข่ายระหว่างสมาชิกด้วยกัน การแบ่งปัน ประสบการณ์การทำธุรกิจระหว่างสมาชิก ศูนย์บ่มเพาะกิจจะเป็นแหล่งศูนย์รวมความรู้ในการจัดทำธุรกิจ และเป็นการช่วยลดต้นทุนใน กระบวนการจัดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดสำหรับธุรกิจใหม่

รูปแบบของการบ่มเพาะวิสาหกิจ

1. การบ่มเพาะแบบ in-wall incubation คือ ผู้ถูกบ่มเพาะจะต้องเข้ามาอยู่ใน ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ ที่ศูนย์ บ่มเพาะจัดเตรียมไว้ให้ เต็มเวลา ของช่วงระยะเวลาการบ่มเพาะ โดยที่จะมี การจัดพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่ การผลิตพร้อมอุปกรณ์เครื่องมือการผลิตที่จะต้องใช้ร่วมกันไว้ใน อาคารศูนย์บ่มเพาะฯ ตลอดจนมีที่ปรึกษา เป็นพี่เลี้ยงดูแลให้ตลอดช่วงเวลาของการบ่มเพาะ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

2. การบ่มเพาะแบบ out-wall incubation คือ ผู้รับการบ่มเพาะมีสถานที่ตั้ง ธุรกิจมีสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรของตนเอง ต้องการเพียงการบริการปรึกษาแนะนำ จากเจ้าหน้าที่บ่มเพาะ วิสาหกิจ และที่ปรึกษาเฉพาะทางซึ่งให้คำปรึกษาในเชิงลึก ที่จะจัดทำให้ใน ช่วงเวลาการบ่มเพาะการให้บริการ ปรึกษาจะจัดให้ทั้งในศูนย์บ่มเพาะฯ และ ณ สถานที่ประกอบการ ของผู้ประกอบการ

2.2 ความหมายของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา หมายถึง หน่วยงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งขึ้นในทุก ๆ สถานศึกษาในสังกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาขีดความสามารถ ของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่สนใจให้สามารถนำความรู้ ทักษะ วิชาชีพ เพื่อเสริมสร้าง ประสิทธิภาพเชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้ อย่างมั่นคงและยั่งยืน

สถานศึกษาจึงมีการวางแผนการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะ มีการอบรมความรู้เบื้องต้นในการเป็น ผู้ประกอบการและศึกษาดูงาน มีกลุ่มเป้าหมายมีการติดตามให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาหรือพัฒนาต่อยอด ทักษะเฉพาะด้านของผู้ประกอบการ

ภารกิจของศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา

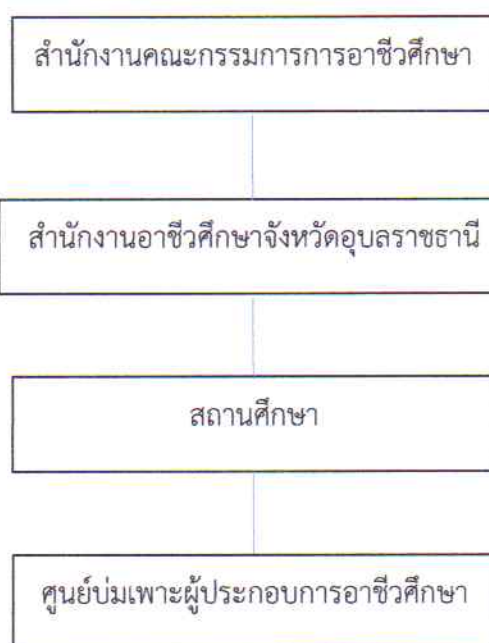
1. การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการใหม่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้าน กฎระเบียบในการดำเนินธุรกิจ การขออนุญาต ตลอดจนบทบาทและการส่งเสริมของภาครัฐ เอกชน การแสวงหานวัตกรรมเพื่อนำไปสู่เชิงพาณิชย์

2. การเขียนแผนธุรกิจ เพื่อเป็นคู่มือในการลงทุน เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการกู้เงิน เพื่อใช้ตรวจสอบผลการลงทุนของธุรกิจ

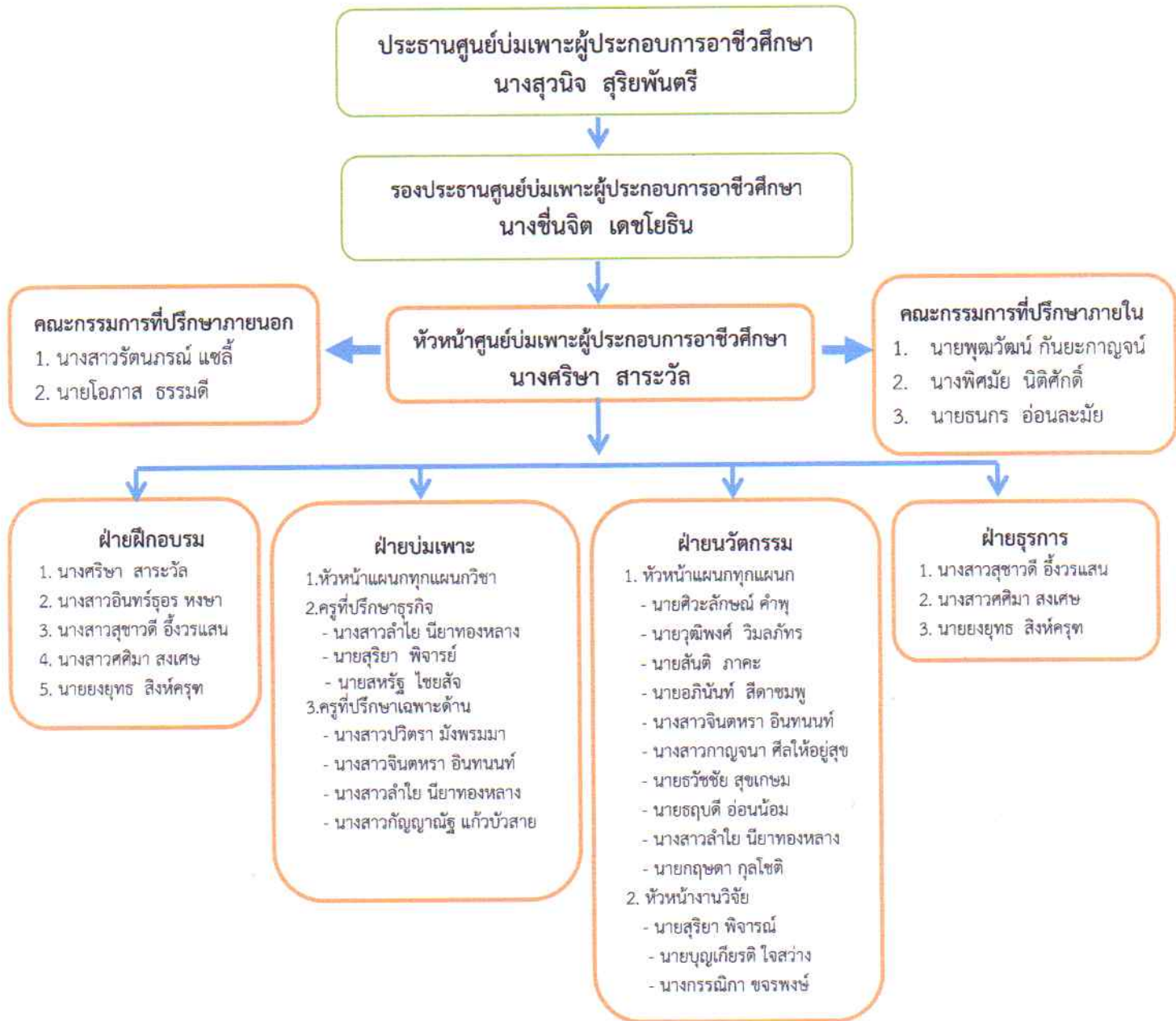
3. การศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะให้เป็นผู้ประกอบการ ได้เห็นการทำงานของ ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในแต่ละสาขาอาชีพ

โครงสร้างการบริหารงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

โครงสร้างการบริหารงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

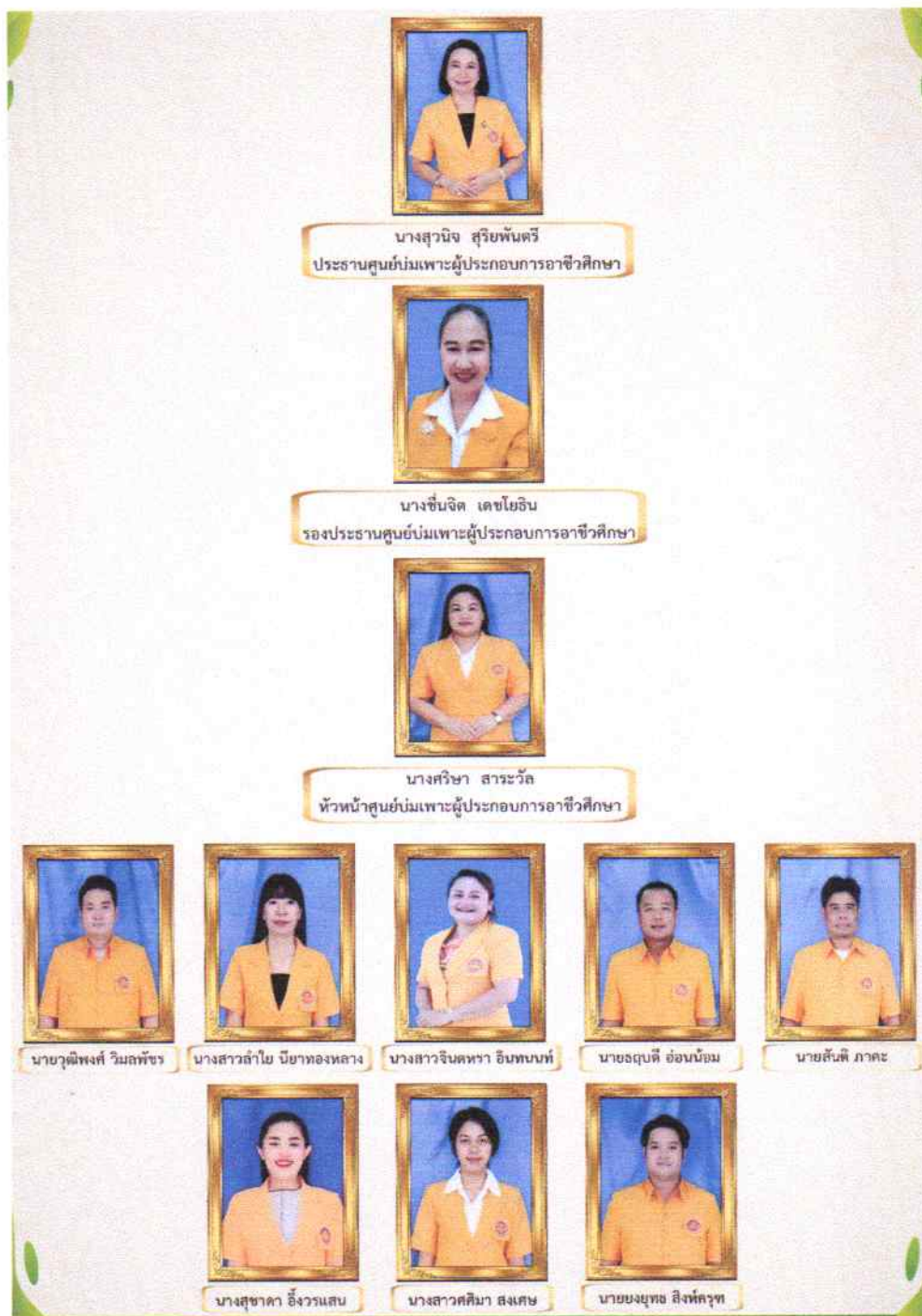


โครงสร้างการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

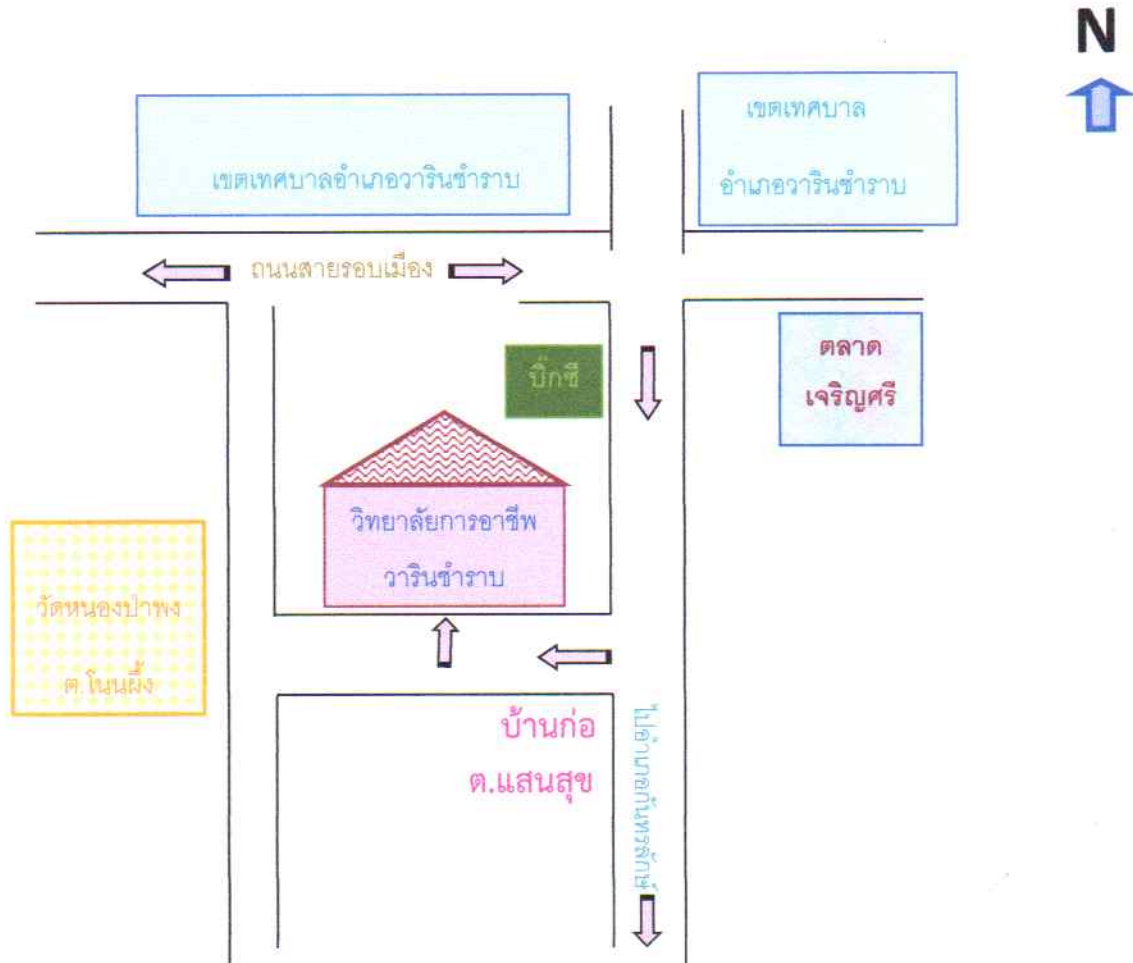


การบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



แผนที่ตั้ง สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



หน้าที่ความรับผิดชอบ มีดังนี้

1. ประธานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา และรองประธานศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อศึกษามีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุผลสำเร็จ ตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
2. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย ตัวแทนของหน่วยงานต่อไปนี้ หอการค้าจังหวัด ธนาคารออมสิน อุตสาหกรรมจังหวัด พัฒนาชุมชน พาณิชย์จังหวัด ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
3. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา
 - 3.1 ทำหน้าที่จัดการศูนย์บ่มเพาะ ประสานงานสร้างร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการบ่มเพาะผู้เข้ารับการบ่มเพาะให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ กำหนด
 - 3.2 ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการ (Needs/ของแต่ละกลุ่ม
 - 3.3 ประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับการบ่ม
 - 3.4 ดูแลและรับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์
 - 3.5 ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น 1 เพื่อหาแหล่งเงินทุนบ่มเพาะสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - 3.6 ดำเนินการแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่าง 1 ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะกำหนด
 - 3.7 ส่งเสริม และสนับสนุนผู้เข้ารับการบ่มเพาะเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
 - 3.8 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 3.9 งานอื่น ๆ ด้าน สถานศึกษามอบหมาย
4. ฝ่ายฝึกอบรม
 - 4.1 ประสานงานในการจัดการฝึกอบรม จัดหาวิทยากร กำหนดหลักสูตร เครือข่ายธุรกิจ และกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - 4.2 ประสานกับแผนกวิชาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดประชุมอบรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์
 - 4.3 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 4.4 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย
5. ฝ่ายบ่มเพาะ
 - 5.1 สรรหา พิจารณาคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาที่มีศักยภาพเข้ารับการบ่มเพาะ
 - 5.1 ทำหน้าที่เป็น "พี่เลี้ยง" ให้การดูแลและให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - 5.3 ประสานงานกับแผนกวิชาและงานต่าง (ในสถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะ
 - 5.4 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 5.5 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย
6. ฝ่ายนวัตกรรม
 - 6.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ แสวงหา และพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ และจดสิทธิบัตร
 - 6.2 สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 6.3 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย
- 7 ฝ่ายธุรการ

- 7.1 จัดการระบบงานทางด้านสารบรรณ และเอกสารภายในหน่วยงาน
 - 7.2 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
 - 7.3 รวบรวมระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
 - 7.4 ให้บริการด้านเอกสาร แบบพิมพ์ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ ที่ศูนย์บ่มเพาะ ให้บริการกับผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - 7.5 รุผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 7.6 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
8. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ มีหน้าที่ดังนี้
- 8.1 ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 8.2 นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำและช่วยแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของผู้เข้ารับการบริการเฉพาะในด้านการจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่น ๆ
 - 8.3 ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่องสำหรับให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย
 - 8.4 ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการประกอบการการเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อการรายงานผลต่อสถานศึกษา
 - 8.5 จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศภาคเรียนหรือตามเวลาที่ กำหนดและเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะเสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ
 - 8.6 สรุผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 8.7 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
9. ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี มีหน้าที่ดังนี้
- 9.1 ให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้เข้ารับการเพาะ
 - 9.2 จัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุนและรายงานทางการเงินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับ
 - 9.3 ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ
 - 9.4 สรุผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 9.4 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน

การศึกษาผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวาริน
ชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566

3.1 ประชากร

1. ประชากรคือ นักเรียน นักศึกษา คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวาริน
ชำราบ ที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปี
การศึกษา 2566 จำนวน 650 คน กลุ่มตัวอย่างได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบโคต่าจากนักเรียน นักศึกษา
คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ และประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม
ของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566
ประกอบด้วย 8 แผนกวิชา เก็บแบบสอบถามได้สมบูรณ์ รวมจำนวน 100 ชุดของแบบสอบถามทั้งหมด

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปี 2566 ในครั้งนี้เป็นแบบสอบถามความคิดเห็น
ซึ่งประกอบด้วย 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ตอนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

3.3 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แจกแบบสอบถาม

2. ชี้แจงการตอบแบบสอบถาม

3. เก็บรวบรวมแบบสอบถาม

3.4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้ประเมินผลได้นำข้อมูลจากแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์ มีดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบตัวเลือก นำข้อมูลมา
แจกแจงความถี่หาค่าร้อยละ แล้วเสนอเป็นตารางประกอบคำอธิบาย

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการจัดกิจกรรม ข้อมูลมาวิเคราะห์ โดยแจกแจงความถี่
เพื่อดูว่า แต่ละมาตราส่วนมีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนเท่าใด ซึ่งกำหนดค่า คะแนนจากแบบสอบถามได้
5 ระดับ คือ

ระดับความคิดเห็น	ค่าคะแนน
ดีมาก	5
ดี	4
ปานกลาง	3
พอใช้	2
ควรปรับปรุง	1

นำคะแนนของระดับความคิดเห็นมาหาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แปลความหมายของค่าเฉลี่ย (\bar{x}) ที่คำนวณได้ตามเกณฑ์ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความคิดเห็น
4.50 - 5.0	มากที่สุด
3.50 - 4.49	มาก
2.50 - 3.49	ปานกลาง
1.50 - 2.49	น้อย
0.00 - 1.49	น้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นที่เกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการดำเนิน การจัดกิจกรรม ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด ได้นำมาจัดกลุ่ม และเรียงลำดับลักษณะความเรียง

3.5 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์

1. ค่าร้อยละ (%)
2. ค่าเฉลี่ย (\bar{x})
3. ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

4.1 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการประเมินผลการจัดกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 ผู้ประเมินผลได้นำแบบสอบถามที่ได้รับ โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

แจกแจงความถี่ หาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน แล้วนำเสนอข้อมูลในรูปตารางประกอบ

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ตอนที่ 3 ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

4.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ข้อมูลแสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 โดยจำแนกตามสถานะผู้เข้าร่วมกิจกรรม

สถานะผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน	ร้อยละ
ครู	22	22
บุคลากรทางการศึกษา	15	15
นักเรียน นักศึกษา	63	63
รวม	100	100

จากตารางที่ 1 จำนวนกลุ่มตัวอย่าง ที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปี 2566 และสุ่มตอบ แบบสอบถาม จำนวน 100 คน ประกอบด้วย ครู มีจำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 22 บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 15 และนักเรียน นักศึกษา มีจำนวน 63 คน คิด เป็นร้อยละ 63

ตารางที่ 2 ข้อมูลแสดงจำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปี 2566 โดยจำแนกตามแผนก

แผนกวิชา	จำนวน	ร้อยละ
ช่างยนต์	20	20
ช่างกลโรงงาน	15	15
ช่างโลหะการ	5	5
ช่างไฟฟ้ากำลัง	10	10
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	10	10
คอมพิวเตอร์	10	10
การบัญชี	15	15
การตลาด	10	10
การโรงแรม	5	5
รวม	100	100

ตารางที่ 2 จำนวน กลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปี 2566 และสุ่มตอบ แบบสอบถาม จำนวน 100 คนประกอบด้วย แผนกวิชาช่างยนต์ มีจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 20 แผนกช่างกลโรงงาน มีจำนวน 15 คนคิดเป็นร้อยละ 15 แผนกวิชาโลหะการ มีจำนวน 5 คน คิดเป็น ร้อยละ 5 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า มีจำนวน 10คน คิดเป็นร้อยละ 10 แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ มีจำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 10 แผนกวิชาการบัญชี มีจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 15 แผนกวิชาการตลาดมีจำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 10 แผนกวิชาการโรงแรม มีจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 5

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 3 ความคิดเห็นที่มีต่อการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในครั้งนี้

ลำดับ	รายการ	\bar{X}	ระดับ ความคิดเห็น	S.D
สำนักงานศูนย์บ่มเพาะ				
1.	สำนักงานศูนย์บ่มเพาะมีความพร้อม และเหมาะสม	4.11	มาก	1.61
2.	มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการ	3.87	มาก	0.73
3.	มีการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	3.90	มาก	0.58

ลำดับ	รายการ	\bar{X}	ระดับ ความคิดเห็น	S.D
การอบรมความรู้เบื้องต้นในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ				
4.	ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ	4.23	มาก	0.70
5.	การอบรมในครั้งนี้สามารถนำไปดำเนินธุรกิจเป็นของตนเองไปในอนาคต	4.27	มาก	0.66
7.	ท่านมีแรงบันดาลใจในการทำธุรกิจหลังจากศึกษาดูงาน	4.39	มาก	0.79
การส่งเสริมการทำธุรกิจในสถานศึกษา				
8.	มีการวางแผนการทำงานและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน	4.05	มาก	0.78
9.	มีการประชาสัมพันธ์โครงการที่หลากหลายที่สร้างการรับรู้	3.97	มาก	0.61
10.	มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการทำงานของสมาชิกทุกคน	4.20	มาก	0.59
11.	มีการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน	4.33	มาก	0.87
12.	มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ	4.16	มาก	0.53
	ผลรวม	49.50		8.27
	ค่าเฉลี่ยรวม	4.13	มาก	0.69

จากตารางที่ 3 จากความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมและสุ่มตอบ แบบสอบถาม พบว่าการจัดกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปี 2566 ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.13 เมื่อ พิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ท่านมีแรงบันดาลใจในการทำธุรกิจหลังจากศึกษาดูงานในครั้งนี้ มีค่าเฉลี่ย มากที่สุด คือ 4.39 รองลงมา คือ มีการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียนในครั้งนี้มีค่าเฉลี่ย 4.33 และมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ในการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ 3.87

ตอนที่ 3 ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ปัญหา อุปสรรค

- นักเรียน นักศึกษาขาดความรู้และประสบการณ์ในการทำธุรกิจ

ข้อเสนอแนะ

-อยากให้มีการเชิญนักธุรกิจที่ประสบความสำเร็จมาบรรยายให้นักศึกษา เพื่อเป็นการจุดประกายความคิดและเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงจากผู้เชี่ยวชาญ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผล

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 และมีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 100 คนประกอบด้วยครูมีจำนวน 22 คนคิดเป็นร้อยละ 22 บุคลากรทางการศึกษาจำนวน 15 คนคิดเป็นร้อยละ 15 และนักเรียนนักศึกษาที่มีจำนวน 63 คนคิดเป็นร้อยละ 63

ตอนที่ 2 ข้อมูลผลการประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ตอนที่ 2.1 ข้อมูลข้อมูลผลการประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินศูนย์บ่มเพาะฯ

จากความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมและสุ่มตอบแบบสอบถาม พบว่า การจัดกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.13 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ท่านมีแรงบันดาลใจในการทำธุรกิจหลังจากศึกษาดูงานในครั้งนี้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ 4.39 รองลงมา คือ มีการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียนในครั้งนี้มีค่าเฉลี่ย 4.33 และมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ ในการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการ ค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ 3.87

ตอนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการศูนย์บ่มเพาะ

ปัญหา อุปสรรค

- นักเรียน นักศึกษาขาดความรู้และประสบการณ์ในการทำธุรกิจ

ข้อเสนอ

- อยากให้มีการเชิญนักธุรกิจที่ประสบความสำเร็จมาบรรยายให้นักศึกษา เพื่อเป็นการจุดประกายความคิด และเป็นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงจาก ผู้เชี่ยวชาญ

5.2 อภิปรายผล

จากความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่เข้าร่วมกิจกรรมและสุ่มตอบแบบสอบถาม พบว่าการจัด กิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 ภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.13 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีแรงบันดาลใจในการทำธุรกิจหลังจากศึกษาดูงานในครั้งนี้ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ 4.39 รองลงมา คือ มีการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียนในครั้งนี้มีค่าเฉลี่ย 4.33 และมีวัสดุ อุปกรณ์สื่อ ในการอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มารับบริการมีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ 3.87

5.3 ข้อเสนอแนะ

ในการจัดกิจกรรมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ประจำปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยฯ ควรนำผลการประเมิน ตลอดจน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการประเมินครั้งนี้ไปพิจารณาร่วมในการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจรโอกาสต่อไป

ภาคผนวก



ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ
อาชีวศึกษา



ปฏิทินปฏิบัติงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ลำดับ	วันที่ปฏิบัติ	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1	พฤษภาคม 2566	- จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะ - แต่งตั้งคณะกรรมการตามโครงสร้างศูนย์บ่มเพาะฯ - จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนฯ - จัดทำโครงการศึกษาดูงาน - จัดทำโครงการนิเทศติดตามธุรกิจ - ปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะ - ให้คำแนะนำปรึกษาธุรกิจแก่นักเรียนและผู้สนใจ	- ประธานศูนย์บ่มเพาะฯ - รองประธานศูนย์บ่มเพาะฯ - หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - คณะกรรมการดำเนินงาน
2	มิถุนายน 2566 ถึง กรกฎาคม 2566	- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนนักศึกษา ส่งแผนธุรกิจเข้าประกวดพิจารณาตัดสินแผนธุรกิจระดับสถานศึกษา - อบรมนักเรียนกลุ่มเป้าหมายและครูที่ปรึกษาธุรกิจ	- หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
3	สิงหาคม 2566	- ศึกษาดูงาน - นิเทศกำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ	- รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ - หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - ครูที่ปรึกษาธุรกิจ - นักเรียนที่ดำเนินธุรกิจ - คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
4	กันยายน 2566 ถึง ธันวาคม 2566	- รวบรวมเอกสารเพื่อสรุปโครงการอบรม - รวบรวมเอกสารเพื่อสรุปโครงการศึกษาดูงาน - จัดเตรียมเอกสารโครงการนิเทศติดตาม	- หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
5	ตุลาคม 2566 ถึง พฤศจิกายน 2566	- นิเทศกำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ ระยะที่ 1	- หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - คณะกรรมการนิเทศ
6	ธันวาคม 2566 ถึง มกราคม 2566	- นิเทศกำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ ระยะที่ 2	- หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - คณะกรรมการนิเทศ
7	กุมภาพันธ์ 2566 ถึง มีนาคม 2566	- นิเทศกำกับติดตามให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่ประกอบธุรกิจ ระยะที่ 3	- หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - คณะกรรมการนิเทศ
8	เมษายน 2566	- สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละธุรกิจ - สรุปผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ	- หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะ - คณะกรรมการดำเนินงาน

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินงานตามโครงสร้าง
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ
อาชีวศึกษา





คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ที่ 308 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566

สำนักงานมาตรฐานอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ
อิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มุ่งให้
องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัด
การเรียนการสอน และกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้ง
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์ทำธุรกิจทั้งในและนอก
สถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็แนวทางใน
การสร้างอาชีพแลพรายได้ ต่อไปในอนาคต ในการนี้ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัย
การอาชีพวารินชำราบ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปี
การศึกษา 2566 ดังต่อไปนี้

1. คณะ

1.1 นางสาวนิจ สุริยพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์
และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

2. รองประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

2.1 นางชื่นจิต เดชโยธิน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

มีหน้าที่ ช่วยเหลือประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา
ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และกำกับติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้
บรรลุสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

4. คณะกรรมการที่ปรึกษาภายใน ประกอบด้วย

4.1 นางพิศมัย นิตศักดิ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

4.2 นายพุดวัฒน์ กันยะกาญจน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

4.3 นายธนกร อ่อนละมัย รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

4.4 นายธฤต อ่อนน้อม หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน /หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

4.5 นางกรรณิการ ขจรพงษ์ หัวหน้างานการเงิน /หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

4.6 นางสาวณัฐธิดา ประดับจันทร์ หัวหน้างานบัญชี

4.7 นางศรีชา สาระวัล หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ

4.8 นางศุภรักษ์ บุญสาธ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

4.9 นายเอกชัย จันทร์จ่าย หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

4.10 นายณัฐกิตติ์ แสงสว่างกาญจน์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างโลหะการ

4.11 นายศิวะลักษณ์	คำฟู	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
4.12 นายสันติ	ภาคะ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
4.13 นางสาวลำไย	นียาทองกลาง	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด
4.14 นายวุฒิพงษ์	วิมลพัชร	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
4.15 นายกฤษดา	กุลโชติ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม
4.16 นางสาวกาญจนา	ศิลาให้อยู่สุข	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
4.17 นางสาวชลธิชา	สำราญ	เจ้าหน้าที่ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

5. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

5.1 นางศรียา	สาระวัล	หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
5.2 นางสาวอินทร์อร	หงษา	ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

มีหน้าที่ 1) ทำหน้าบริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะ ฯ ประสานงานสร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

2) ดำเนินการบ่มเพาะกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจบัญชี ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย

3) ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

4) ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน / เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการของแต่ละกลุ่ม

5) ดูแลรับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

6) ดำเนินการดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการและคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

7) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

6. ฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย

6.1 นางสาวลำไย	นียาทองกลาง	ฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
6.2 นางสาวณัฐธิดา	ประดับจันทร์	รองหัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

มีหน้าที่ 1) ประสานงานในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำตารางฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ จัดหาวิทยากร สร้างเครือข่ายธุรกิจและกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

2) ประสานงานกับแผนกต่าง ๆ เพื่อรับสมัครผู้เรียนที่มีความสนใจในการเข้ารับการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดอบรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

3) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

4) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

7. ฝ่ายบ่มเพาะ ประกอบด้วย

7.1 นางศรียา	สาระวัล	หัวหน้าฝ่ายบ่มเพาะ
7.2 นางสาวอินทร์อร	หงษา	รองหัวหน้าฝ่ายบ่มเพาะ
7.3 นายสหรัฐ	ไชยสัง	ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างยนต์
7.4 นางศุภรักรักษ์	บุญสาธ	ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างกลโรงงาน



7.5	นายตระกูล	ไชยกิจ	ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างโลหะการ
7.6	นายอนุภาพ	แสนทวีสุข	ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
7.7			ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
7.8			ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาการบัญชี
7.9	นางสาวอินทร์ธอร	หงษา	ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาการตลาด
7.10			ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
7.11	นายกฤษดา	กุลโชติ	ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาการโรงแรม
7.12			ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
7.13	นางสาวชลธิชา	สำราญ	เจ้าหน้าที่ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

- มีหน้าที่**
- 1) สรรหา พิจารณาคัดเลือกผู้เรียนที่มีศักยภาพ หรือผู้ที่สนใจเข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ
 - 2) ทำหน้าที่เป็น “พี่เลี้ยง” ให้การดูแลให้คำแนะนำปรึกษาในการทำธุรกิจแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ
 - 3) ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ
 - 4) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

8. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ประกอบด้วย

8.1			หัวหน้าฝ่ายครูที่ปรึกษาธุรกิจ
8.2			รองหัวหน้าฝ่ายครูที่ปรึกษาธุรกิจ
8.3	นางกรรณิกา	ขจรพงษ์	ครูที่ปรึกษาด้านการเงิน
8.4	นางสาวณัฐธิดา	ประดับจันทร์	ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี
8.5			ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต
8.6			ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด
8.7	นางสาวชลธิชา	สำราญ	เจ้าหน้าที่ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

- มีหน้าที่**
- 1) ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 2) นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำ และช่วยแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของผบ.เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ ในด้านจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่น ๆ
 - 3) ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง เพื่อให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย
 - 4) ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการประกอบการ การเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อรายงานผลต่อสถานศึกษา
 - 5) จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศตลอดภาคเรียน หรือตามเวลาที่กำหนด และเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ เสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ
 - 6) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 7) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

9. ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี ประกอบด้วย

9.1			หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านบัญชี
9.2			ผู้ช่วยครูที่ปรึกษาด้านบัญชี

- มีหน้าที่**
- 1) ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้ประกอบการ
 - 2) ให้คำปรึกษาและรับรองการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน จัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุนและรายงานทางการเงินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการ
 - 3) ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ

- 4) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- 5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

10. ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต ประกอบด้วย

10.1 นางศรีชา สาระวัล หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านการผลิต

- มีหน้าที่**
- 1) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการผลิตของผู้ประกอบการ
 - 2) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

11. ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด ประกอบด้วย

11.1 นางสาวลำไย นียาทองกลาง หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านการตลาด

- มีหน้าที่**
- 1) ดูแลให้คำปรึกษากันการตลาดของผู้ประกอบการ
 - 2) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

12. ครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ ประกอบด้วย

12.1 หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ

- มีหน้าที่**
- 1) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการจัดการของผู้ประกอบการ
 - 2) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

13. ฝ่ายนวัตกรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|-------|-----------------------------|---|
| 13.1 | นายสุรียา พิจารณ์ | หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ |
| 13.2 | นายธฤตติ อ่อนนุ่ม | หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์ |
| 13.4 | นายเอกชัย จันทร์จ่าย | หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน |
| 13.5 | นายณัฐกิตติ์ แสงสว่างกาญจน์ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างโลหะการ |
| 13.6 | นายศิวัชลักษณ์ คำฟู | หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง |
| 13.7 | นายสันติ ภาคะ | หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ |
| 13.8 | นางกรรณิการ ขจรพงษ์ | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี |
| 13.9 | นางสาวลำไย นียาทองกลาง | หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด |
| 13.10 | นายวุฒิมงคล วิมลพัชร | หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ |
| 13.11 | นายกฤษดา กุลโชติ | หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม |
| 13.12 | นางสาวกาญจนา ศิลให้อยู่สุข | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ |
| 13.13 | นางสาวชลธิชา สำราญ | เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ |

- มีหน้าที่**
- 1) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ แสวงหา และพัฒนานวัตกรรมที่สิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปต่อยอดพาณิชย์ หรือนำไปสู่การจดอนุสิทธิบัตร
 - 2) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 - 3) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

14. ฝ่ายธุรการ ประกอบด้วย

14.1 นางสาวชลธิชา สำราญ เจ้าหน้าที่ธุรการ

- มีหน้าที่**
- 1) จัดการระบบงานทางด้านสารบรรณ และเอกสารภายในหน่วยงาน
 - 2) จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

3) รวบรวมระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาสถานศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

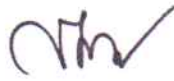
4) ให้บริการด้านเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ ให้กับผู้เข้ารับบริการและผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

5) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

6) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และเพื่อให้การดำเนินการสำเร็จด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นางสุนิจ สุริยพันธุ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

มีการประชุมหารือ
การดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีพศึกษา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานศูนย์บ่มเพาะ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ที่ ฝผ. 258 / 2566 วันที่ 11 ตุลาคม 2566
เรื่อง ขออนุญาตประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ด้วยศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ มีความประสงค์ขออนุญาตประชุมครูที่ปรึกษาธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 ในวันจันทร์ ที่ 16 ตุลาคม 2566 เวลา 16.00 น. ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศรีษา สาระวัล)

หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

(นางชินจิต เดชโยธิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสุนิจ สุริยพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

รายชื่อผู้มาประชุม

วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม 2566 เวลา 16.00 น.

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

-
- | | | | |
|------------------|-------------|--------------------------|-------|
| 1. นางสาวนิจ | สุริยพันธ์ | ผู้อำนวยการ | |
| 2. นางชื่นจิต | เดชโยธิน | รองผู้อำนวยการ | |
| 3. นางศรisha | สาระวัล | หน.ศูนย์บ่มเพาะฯ | |
| 4. นางสาวสำเภา | นียาทองกลาง | ครูที่ปรึกษาธุรกิจ | |
| 5. นายสุริยา | พิจารณ์ | ครูที่ปรึกษาธุรกิจ | |
| 6. นายสหรัฐ | ไชยสัง | ครูที่ปรึกษาธุรกิจ | |
| 7. นางสาวณัฐวิภา | ท่าทอง | เจ้าหน้าที่ศูนย์บ่มเพาะฯ | |



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

ประจำปีการศึกษา 2566

วันจันทร์ 16 ตุลาคม 2566 เวลา 16.00-น.

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2566
 - แจ้งกำหนดการดำเนินงาน
 - การดำเนินงานและการจัดตั้งธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2566
 1. แผนกวิชาการตลาด
 2. แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
 3. แผนกวิชาช่างยนต์
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
-
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอที่ประชุมพิจารณา
-
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์บ่มเพาะฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ที่ ผผ 262 / 2566

วันที่ 17 ตุลาคม 2566

เรื่อง รายงานการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ด้วยศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบได้ประชุมครูที่ปรึกษาธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 เวลา 16.00 น. ณ ห้องศูนย์บ่มเพาะฯ เรียบร้อยแล้วนั้น บัดนี้ศูนย์บ่มเพาะฯ ขอรายงานการประชุมตามเอกสารที่แนบมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางศรีชา สารสวัสดิ์)

หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

(นางชินจิต เดชโยธิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ท.ท.บ.

(นางสุนิจ สุริยพันตรี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

รายงานการประชุม

เรื่อง ประชุมครูที่ปรึกษาธุรกิจศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ 2566

วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เวลา 16.00 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

ผู้มาประชุม

1. นางสาวนิจ	สุรียพันธ์	ผู้อำนวยการอาชีพวารินชำราบ
2. นางชื่นจิต	เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
3. นางศรีษา	สาระวัล	ครูผู้สอน
4. นางสาวอินทร์ทอร	หงษา	ครูผู้สอน
5. นายสหัสรัฐ	ไชยสัง	ครูผู้สอน
6. นางสาวณัฐวิภา	ท่าทอง	เจ้าหน้าที่ศูนย์บ่มเพาะ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางสาวลำไย	นียาทองกลาง	ลาป่วย
2. นายสุรียา	พิจารณ์	ติดภาระกิจ

ผู้ร่วมประชุม

1. นายสันติ	ภาคะ	ครูผู้สอน
-------------	------	-----------

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวนิจ สุรียพันธ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ประธานศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา กล่าวเปิดประชุมและแจ้งให้ทราบ คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้บรรลุตาม วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ก่อนดำเนินการควรรศึกษาภารกิจของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอย่างถ่องแท้

นางชื่นจิต เดชโยธิน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ กล่าวถึงการเตรียมความพร้อมของครูที่ปรึกษาธุรกิจศูนย์บ่มเพาะฯ ในการจัดตั้งธุรกิจใหม่

นางศรีษา สาระวัล หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา แจ้งให้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดของธุรกิจเดิม และการจัดตั้งธุรกิจใหม่ดังนี้

- 1.ธุรกิจตู้ไอ้มสุข (ผู้จำหน่ายข้าวสารหยอดเหรียญ)
- 2.ธุรกิจบริการซ่อมรถ 24 ชั่วโมง

3.ธุรกิจเครื่องดื่ม

นายสันติ ภาคะ ครูแผนกอิเล็กทรอนิกส์ ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนระบบการทำงานของตู้หยอดเหรียญ การนำวัสดุเหลือใช้ที่จะนำมาประกอบจากต้นทุนที่ได้รับสนับสนุนมานั้น โดยกลุ่มเป้าหมายจะเป็นผู้ที่มีรายได้น้อย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อให้พิจารณา

นางศรีชา สาระวัล หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการนั้นโดยขอพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ธุรกิจอย่างละเท่าๆกัน

นางสุนิจ สุริยพันธ์ ประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ชี้แจงการจัดสรรงบประมาณให้กับธุรกิจที่เป็น The Best ดังต่อไปนี้

- 1.ธุรกิจตู้อิมสุข จำนวน 9,000 บาท
- 2.ธุรกิจบริการซ่อมรถ24ชั่วโมง จำนวน 2,500 บาท
- 3.ธุรกิจเครื่องดื่ม จำนวน 2,000 บาท

นางสาวอินทร์ทอร หงษา ครูผู้สอน กล่าวถึง ความเป็นไปได้ของการจำหน่ายของเครื่องจำหน่ายข่าวสารหยอดเหรียญหรือตู้อิมสุข และการสร้างเพจเพื่อประชาสัมพันธ์

นายสทรรฐ ไชยสัง ครูผู้สอน กล่าวถึง การดำเนินงานของช่างซ่อมรถเคลื่อนที่ 24 ชั่วโมงในการทำงานที่มีเครื่องมือครบถ้วนและสะดวกต่อการเคลื่อนย้าย เหมาะกับการให้บริการเวลาฉุกเฉินตลอด 24 ชั่วโมง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา 17.00 น

ลงชื่อ^{จิใต}..... ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวณัฐวิภา ทำทอง)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


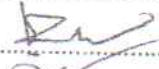


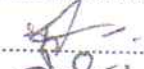

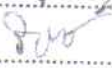



ลงชื่อ.....^{Sw}..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางศรีชา สาระวัล)

หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

รายชื่อผู้มาประชุม

วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม 2566 เวลา 16.00 น.

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

- | | | | |
|-------------------|-------------|----------------|---|
| 1. นางสาวนิจ | สุริยพันธ์ | ผู้อำนวยการ |  |
| 2. นางชื่นจิต | เดชโยธิน | รองผู้อำนวยการ |  |
| 3. นางสาวลำไย | นียาทองกลาง | ครู |  |
| 4. นางสาวปวีตรา | มั่งพรพมา | ครู | ป.กันย |
| 5. นางศรียา | สาระวัล | ครู |  |
| 6. นายบุญเกียรติ | ใจสว่าง | ครู |  |
| 7. นางอินทร์ธอร | หงษา | ครู |  |
| 8. นายกฤษดา | กุลโชติ | ครู |  |
| 9. นายรัชมงคง | ชัยศรี | ครู |  |
| 10. นายยงยุทธ | สิงห์ครุฑ | เจ้าหน้าที่ | อ.อภ. |
| 11. นางสาวชลธิชา | สำราญ | เจ้าหน้าที่ |  |
| 12. นางสาววิภา | ไชยสิทธิ์ | ครู |  |
| 13. นางสาว ชันนภา | ขันทาสุจ | เจ้าหน้าที่ | ก่อนม. |



การประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566







การประชุมประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การประชุมประชุมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





ภาพกิจกรรม
โครงการพัฒนาศักยภาพ
ผู้เรียนการเขียนแผนธุรกิจ
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ
อาชีวศึกษา

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



มอบเกียรติบัตรให้ครูที่ปรึกษาธุรกิจ
ที่ผ่านการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นายพุดวัฒน์ กันยะกาญจน์ รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ครู และ บุคลากรทางการศึกษา
เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



ดร.รัตนภรณ์ แซ่ลี วิทยากร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
ให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา และครูที่ปรึกษาแต่ละแผนกในหัวข้อเรื่อง
คุณลักษณะของผู้ประกอบการที่ดี แผนการตลาด/วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค
และแผนการผลิต/การจัดการ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นายเกษติศ ศาลจำลอง วิทยากร จากธนาคารออมสิน ภาค 12
ให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา และครูที่ปรึกษาแต่ละแผนกในหัวข้อเรื่อง
แผนการเงิน/ลักษณะธุรกิจ SME ที่ประสบความสำเร็จในปัจจุบัน
และมอบกระเป๋าออมสินให้กับนักเรียนนักศึกษาที่ร่วมตอบคำถาม

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นางสาวลำไย นียาทองกลาง ครูแผนกการตลาด วิทยากรภายใน
ให้ความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบของแผนธุรกิจ
และเทคนิคการเขียนแผน

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นางสาวจินตหรา อินทนนท์ ครูแผนกการบัญชี วิทยากรภายใน
ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีธุรกิจ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



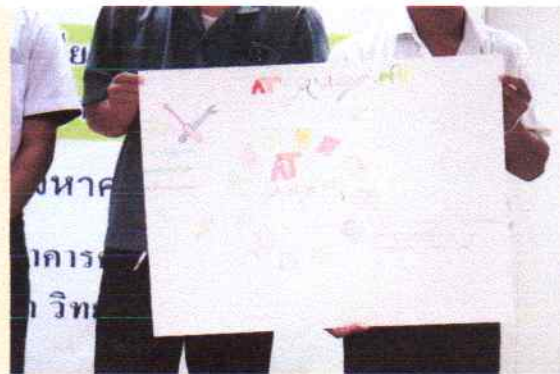
นักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษาธุรกิจ
ร่วมกันเขียนแผนธุรกิจ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียน นักศึกษา นำเสนอแผนธุรกิจ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียน นักศึกษา นำเสนอแผนธุรกิจ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียน นักศึกษา นำเสนอแผนธุรกิจ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียน นักศึกษา
ที่ผ่านการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน การเขียนแผนธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ
การเสริมสร้างศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ภาพกิจกรรม
การประเมินคุณภาพ
และพิจารณาความเป็นไปได้
ของธุรกิจศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีพศึกษา



โครงการประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2566

ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566

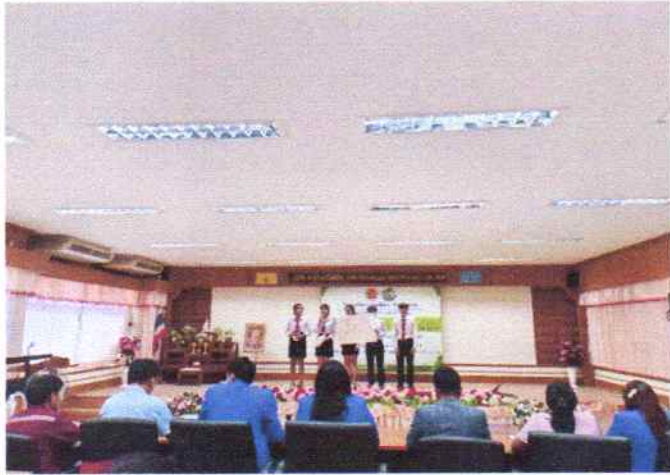
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



โครงการประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2566

ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



โครงการประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2566

ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



โครงการประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2566

ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



โครงการประเมินคุณภาพและความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมวารินนคร วิทยาลัย



ภาพกิจกรรม
โครงการศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ
อาชีวศึกษา



โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
 ในวันที่ 18 กันยายน 2566
 ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
 ณ Nantawan Café & roasters

โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ในวันที่ 18 กันยายน 2566
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



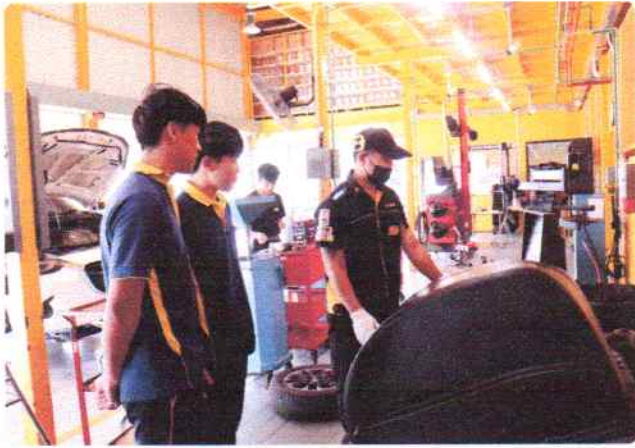
นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ณ Nantawan Café & roasters

โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ในวันที่ 18 กันยายน 2566
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ณ บี-คลิก อุดรราชธานี

โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
 ในวันที่ 18 กันยายน 2566
 ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
 ณ บี้-คลิก อุบลราชธานี

โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
 ในวันที่ 18 กันยายน 2566
 ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
 ณ เครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ สุทธิแกรนด์

โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ในวันที่ 18 กันยายน 2566
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ



นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ
ณ เครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ ศูนย์บ่มเพาะ

ภาพกิจกรรม
โครงการนิเทศติดตาม
การดำเนินงานตามแผนธุรกิจ





การนิเทศติดตามการดำเนินธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การนิเทศติดตามการดำเนินธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การนิเทศติดตามการดำเนินธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การนิเทศติดตามการดำเนินธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การนิเทศติดตามการดำเนินธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การนิเทศติดตามการดำเนินธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





การนิเทศติดตามการดำเนินธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ ตู้อิมสุข ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ ตู้อิมสุข ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ ตู้อิมสุข ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ บริการซ่อมรถ 24 ชั่วโมง ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ บริการซ่อมรถ 24 ชั่วโมง ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ บริการซ่อมรถ 24 ชั่วโมง ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ”





รูปภาพกิจกรรม



โครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ
ประจำปีการศึกษา 2566
นิเทศธุรกิจ “ เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ”



สรุปการใช้ศูนย์บ่มเพาะ
ผู้ประกอบการอาชีพศึกษา
เป็นแหล่งเรียนรู้



ฝ่ายแผนงานและ... ร่วมมือ
เลขที่ 532
วันที่ 21 ส.ค. 2566
เวลา 14.00 น.

1669
17 ส.ค. 2566



ที่ ศธ ๐๖๒๗.๖/๑๖๖

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔
วิทยาลัยเทคนิคยโสธร
อ.เมือง จ.ยโสธร ๓๕๐๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคยโสธร มีความประสงค์ขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนางานศูนย์บ่มเพาะฯ ให้มีการพัฒนา และมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ท่านคงให้ความอนุเคราะห์ศึกษาดูงาน ตามวันและเวลาดังกล่าว จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ท่าน ผอ. เพื่อโปรด

ขอแสดงความนับถือ

ขอขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน

(นายอานนท์ แสงเพชร)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร

17 ส.ค. 2566

เห็นสมควร นาย ผอ
 อื่นๆ (นางสงจิรา)

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา ๒๕๕๔

โทรศัพท์ ๐-๔๕๗๕-๖๑๐๑

โทรสาร ๐-๔๕๗๕-๖๑๐๕

<http://www.vt.ac.th>

๑.17 ส.ค. ๒๕๖๖

<input type="checkbox"/> ๑	<input type="checkbox"/> ๑.๑
<input type="checkbox"/> ๒	<input type="checkbox"/> ๒.๑
<input type="checkbox"/> ๓	<input type="checkbox"/> ๓.๑
<input type="checkbox"/> ๔	<input type="checkbox"/> ๔.๑
<input type="checkbox"/> ๕	<input type="checkbox"/> ๕.๑
<input checked="" type="checkbox"/> ๖	<input checked="" type="checkbox"/> ๖.๑
<input type="checkbox"/> ๗	<input type="checkbox"/> ๗.๑

นางชิ่งจิต เสงโงอิน
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
21 / 8 / 2566

(นางพิศมัย นิตติศักดิ์)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

นางพิศมัย นิตติศักดิ์

<input checked="" type="checkbox"/> ๑	<input type="checkbox"/> ๒
<input checked="" type="checkbox"/> ๓	<input type="checkbox"/> ๔
<input type="checkbox"/> ๕	<input type="checkbox"/> ๖
<input type="checkbox"/> ๗	<input type="checkbox"/> ๘

นางชิ่งจิต เสงโงอิน
17 ส.ค. 2566



ที่ ศธ ๐๖๓๔.๑๓/๖๘๖

วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ต.แสนสุข อ.วารินชำราบ
จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ตอบรับการเข้าศึกษาดูงาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคนิคยโสธร ที่ ศธ.๐๖๒๗.๖/๑๖๖๑ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคยโสธร มีความประสงค์ขอเข้าศึกษาดูงาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศูนย์บ่มเพาะฯ ให้มีการพัฒนา และมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ มีความยินดีต้อนรับท่านและคณะศึกษาดูงาน จากวิทยาลัยเทคนิคยโสธร อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร ด้วยความยินดียิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุนิจ สุริยพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ

โทรศัพท์ ๐๔๕-๘๕๕๐๘๖

Website : www.warinice.as.th

E-mail : info@warinice@hotmail.com

ร่าง.....	
พิมพ์.....	
ทาน.....	

WIC. TOGETHER SMART ATTITUDE

“ล้ำเลิศทักษะ มีคุณธรรมจริยะ เปี่ยมพละปัญญา มุ่งพัฒนาชาติ



วิทยาลัยเทคนิคยโสธร เข้าศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566
ในวันที่ 18 สิงหาคม 2566 ณ ห้องสำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ





วิทยาลัยเทคนิคยโสธร เข้าศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566
ในวันที่ 18 สิงหาคม 2566 ณ ห้องสำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ





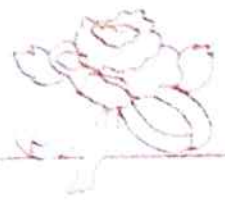
วิทยาลัยเทคนิคยโสธร เข้าศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ปีการศึกษา 2566
ในวันที่ 18 สิงหาคม 2566 ณ ห้องสำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ



18 สิงหาคม 2566

ข้าพเจ้า นายชัยวัฒน์ วัฒนสุข พนักงานขับรถประจำทาง ๑
ณ.บ.๕๕๕๕ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ได้ขอขมาต่อคุณพระรัตนตรัย
และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก ขอขมาต่อคุณพระรัตนตรัย
ที่ข้าพเจ้าได้กระทำความผิดทั้งปวง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขับรถ
ไม่ปลอดภัยแก่ผู้โดยสารและคนเดินเท้า ขอขมาต่อคุณพระรัตนตรัย
และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก ขอขมาต่อคุณพระรัตนตรัย

(นายชัยวัฒน์ วัฒนสุข)
พนักงานขับรถประจำทาง ๑ ณ.บ.๕๕๕๕



ฝ่ายแผนงานและประเมินผล
เลขที่ 659
วันที่ 17 พ.ย. 2566
เวลา 17:15

ที่ ศร ๐๖๖๐ ๓๐/๒๖๖



เรื่อง ขออนุญาตเข้าศึกษา
2149
14 พ.ย. 2566
เวลา
วิทยาลัยการอาชีพองครักษ์
๒๒ หมู่ ๓ ต.ทรายมูล
อ.องครักษ์ จ.นครนายก
๒๖๑๒๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเข้าศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา ของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดตั้งขึ้นในทุกสถานศึกษาในสังกัดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนนักศึกษาประชาชนทั่วไปที่สนใจให้สามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ เป็นสถานศึกษาดังกล่าวที่จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการขึ้น โดยมีการพัฒนาและดำเนินการจัดทำธุรกิจจนได้รับรางวัลระดับ ๕ ดาว ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพองครักษ์ ขออนุญาตเข้าศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ ในวันพุธ ที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งเวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(เรียน ท่าน ผู้อำนวยการ)

ขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน

ขอแสดงความนับถือ

✓ เสนอ ผอ. ว.อ. ว.ร. (นายสมชาย ภูมิ)
✓ อื่นๆ (ชื่อ) ว.อ. ๖๕๖๖

(.....)
14/พ.ย. 2566

(นายสุเมธ วัฒนวิทย์ กัญญาภรณ์)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพ

(นายปริญญา ญาณโกชน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพองครักษ์

☑

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทร. โทรสาร. ๐ ๓๓๓๔ ๓๘๓๗, ๐๘ ๖๕๑๗ ๑๗๘๘

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ Nakhonnayokom

Email: ongcharak_๐๓@hotmail.com

เอกสารนี้จัดทำขึ้นโดยอัตโนมัติ บริการวิชาชีพสู่ชุมชน ปรัชญาวิทยาลัย ประพฤติดี มีฝีมือไม่ เป็นความลับ

- ๑. ทราบ
 - ๒. รับ
 - ๓. ส่ง
 - ๒1. ส่ง
 - ๒2. ส่ง
 - ๒3. ส่ง
 - ๒4. ส่ง
 - ๒5. ส่ง
 - ๒6. ส่ง
 - ๒7. ส่ง
- ☐ อื่นๆ
- (นางชินจิต เสงี่ยม)
- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 16 พ.ย. 2566

การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



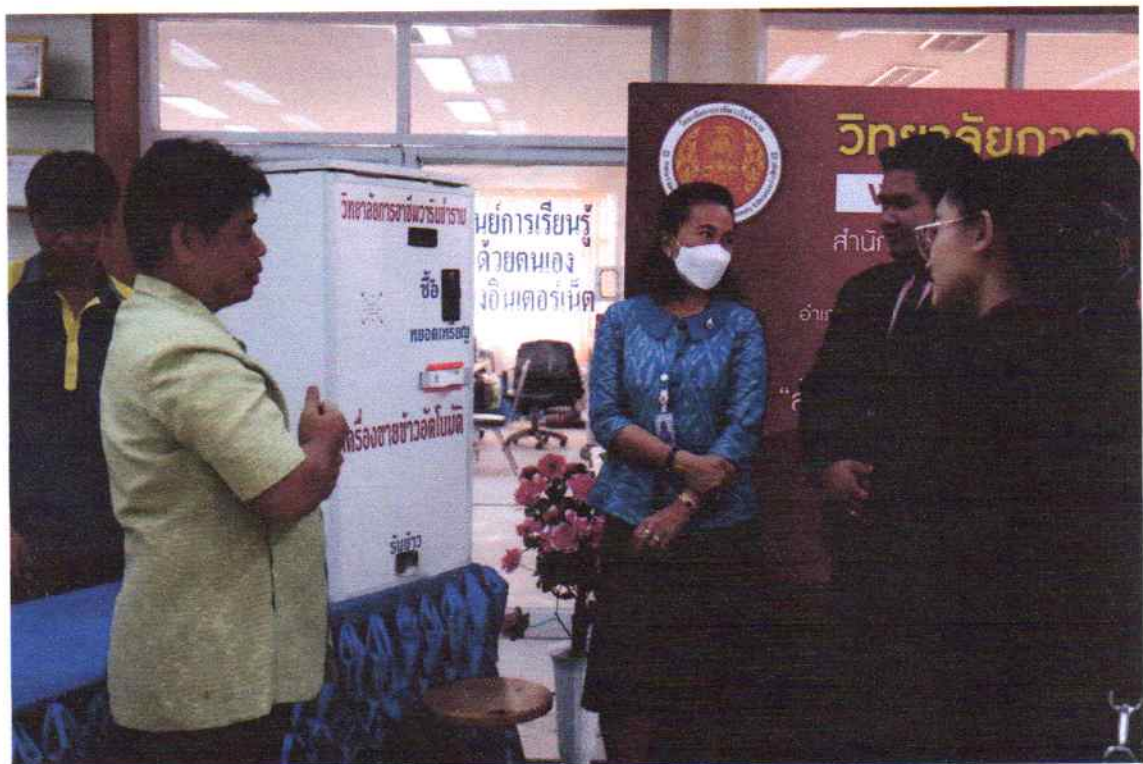
การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร



การใช้ศูนย์บ่มเพาะเป็นแหล่งเรียนรู้ เข้าศึกษาดูงาน
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องประชุมวารินนคร

