

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมสัมมนาบุคลากรเพื่อพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
2. งานที่รับผิดชอบ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. วัน เดือน ปี ที่ทำโครงการ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
4. สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ
5. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคลากรเป็นภารกิจสำคัญประการหนึ่งของฝ่ายบริหารที่จะต้องส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพ คุณภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรสถานศึกษาในทุกๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎระเบียบหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดกำหนด เพื่อให้ก้าวทันยุคสมัยตามแนวปฏิรูปการศึกษาและก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน วิทยาลัยฯ จึงจัดให้มีการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ที่สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

6.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ สามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องและเกิดรูปธรรม

6.3 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล ตลอดจนการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7. การดำเนินงานตามโครงการ

ปฏิบัติ (ตอบข้อ 9 – 11)

ไม่ปฏิบัติ ระบุเหตุผล..... (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

8. งบประมาณ 25,500 บาท

ตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ

มากกว่าที่ระบุไว้.....บาท

น้อยกว่าที่ระบุไว้.....บาท

ในสถานศึกษา

ปวช. ปวส. ระยะสั้น อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี บกศ.

นอกสถานศึกษา

(ระบุที่มาของโครงการ).....

โครงการพิเศษ

(ระบุ).....

9. ผลการดำเนินงาน

9.1 เสิ้งปริมาณ บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพวารินชำราบ จำนวน 70 คน

9.2 เสิ้งคุณภาพ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานถูกต้องตามกฎระเบียบอย่างมีประสิทธิภาพ

10. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
ไม่มี

11. ข้อเสนอแนะ
ไม่มี

12. ภาพการดำเนินกิจกรรม



